

znak sprawy : MZZ.AT.262.8.2020

UMOWA Nr
(wzór – nie wypełniać)

W dniu pomiędzy Miastem Łódź, z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104 w imieniu którego działa Miejski Zespół Żłobków w Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Zachodniej 55a, reprezentowany przez:

1. Dyrektora - **Halinę Mazur**
zwanym dalej Zamawiającym,

a
.....
.....
.....

Zwaną/nym dalej Wykonawcą, wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa** **części nr** zgodnie ze SIWZ z dnia r., stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada zgodnie z polskim prawem stosowne certyfikaty, atesty i świadectwa dopuszczenia ich do sprzedaży, które Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu, ze szczególnym uwzględnieniem norm bezpieczeństwa.

§ 2

Termin wykonania umowy

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie: od dnia podpisania umowy **do dnia** r..

§ 3

Realizacja przedmiotu umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu i uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w § 10 ust. 1.
2. Wykonawca zabezpieczy należycie dostarczany asortyment na czas przewozu: artykuły muszą być w prawidłowy sposób opakowane (tj. zabezpieczone przed zanieczyszczeniami i uszkodzeniami mogącymi powstać podczas ich transportu do miejsca przeznaczenia) i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczonego asortymentu oraz za wady powstałe w czasie transportu.
3. Dostawa, wyładunek, przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt.
4. Potwierdzeniem wykonania dostawy (wraz ze złożeniem / montażem / ustawieniem wyposażenia) będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego – Kierownika żłobka i przedstawiciela Wykonawcy, wystawiony po dostawie i montażu całości przedmiotu umowy w danej części.
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności artykułu w stosunku do opisanego przez Zamawiającego,
 - 3) niezgodności artykułu w stosunku do zaoferowanego przez Wykonawcę,
 - 4) złej jakości,

znak sprawy : MZZ.AT.262.8.2020

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 4

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy strony ustalają na kwotę:
Część nr - zł (słownie:) zawierającą należny podatek VAT, zgodnie z Formularzem cenowym dla części zamówienia załączonym do oferty Wykonawcy.
1. Ceny jednostkowe zawarte są w Formularzu cenowym dla części nr zamówienia załączonym do oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia: koszty zakupu i dostawy wyposażenia, koszty opakowań jednostkowych i opakowań na czas transportu, koszty załadunku, transportu i wyładunku do miejsca wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego, koszty montażu i ustawienia, koszty udzielenia gwarancji jakości i obsługi gwarancyjnej.

§ 5

Rozliczenie wynagrodzenia

1. Za realizację przedmiotu umowy w danej części zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stosownie do ilości dostarczonego przedmiotu umowy, po cenach jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury dla danej części zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy bez uwag dla danej części zamówienia.
3. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę:
 - 1) w której jako „Nabywca” wskazane zostaną następujące dane:
Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 725 002 89 02
REGON: 015259640
 - 2) w której jako Odbiorca wskazane zostaną następujące dane:
Miejski Zespół Żłobków w Łodzi
ul. Zachodnia 55a
91-063 Łódź
4. **Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna być doręczona do Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, ul. Zachodnia 55a, 91-063 Łódź.**
5. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 4 za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, ul. Zachodnia 55a, 91-063 Łódź.
6. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiona.
7. Wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przedmiot umowy zostanie zapłacone z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy Nr
w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. W przypadku, gdy wskazany przez wykonawcę rachunek bankowy, na którym ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres

znak sprawy : MZZ.AT.262.8.2020

do czasu uzyskania przez wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.”

§ 6

Prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa celem wniesienia towaru objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami,
 - 2) każdorazowego uzgadniania z Zamawiającym miejsca i terminu dostawy i rozładunku.

§ 7

Reprezentacja stron

1. Imię i nazwisko tel. e-mail – przedstawiciel Zamawiającego będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Imię i nazwisko tel. e-mail – przedstawiciel Wykonawcy będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 8

Adres i doręczenia

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. **Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana na adresy:**
Zamawiającego: Miejski Zespół Żłobków w Łodzi
ul. Zachodnia 55a
91-063 Łódź
tel. 0 42 632 23 61
faks 042 632 23 61 wew. 21
biuro@mzz.lodz.pl
Wykonawcy: (dane adresowe)
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

znak sprawy : MZŻ.AT.262.8.2020

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

§ 13

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zamówienia (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zamówienia (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zamówienia (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji Kalkulacji cenowej, czy całości przedmiotu umowy),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zamówienia (całkowita cena oferty brutto), za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji Kalkulacji cenowej, czy całości przedmiotu umowy),
 - 5) za istotne naruszenie postanowień umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zamówienia (całkowita cena oferty brutto).
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy PZP oraz w przypadkach:
 - 1) zmiany w zakresie oferowanego wyposażenia / artykułu poprzez zaproponowanie wyposażenia innego producenta o parametrach tożsamy lub lepszych w przypadku wycofania z produkcji lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających realizację zamówienia, z zastrzeżeniem niezmienności ceny – po przedstawieniu przez wykonawcę dowodów uzasadniających konieczność dokonania zmiany,
 - 2) zmiany umowy w przypadku, gdy zachowanie istniejących postanowień umowy będzie niemożliwe w skutek decyzji lub innych rozstrzygnięć organów administracji lub gdy zmiana będzie konieczna w celu umożliwienia wykonania umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa,

znak sprawy : MZZ.AT.262.8.2020

- 3) zmiany umowy w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez wykonawcę i zamawiającego,

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) SIWZ z dnia 1 października 2020 r. stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

znak sprawy : MZZ.AT.262.8.2020

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Protokół zdawczo-odbiorczy	Do Umowy MZZ.AT.262.8.2020
----------------------------	-----------------------------------

Sporządzony dnia :

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	MIASTO ŁÓDŹ ul. Piotrkowska 104 90 – 926 Łódź Miejski Zespół Żłobków w Łodzi ul. Zachodnia 55a 91-063 Łódź

Miejsce odbioru towaru:

Miejski Zespół Żłobków w Łodzi
Żłobek Nr
ul.
Łódź

Data zakończenia dostawy:

.....

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń wg dokumentu:

.....

Uwagi:

.....

.....

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Imię i nazwisko/Pieczętka imienna/Podpis	Imię i nazwisko/Pieczętka imienna/Podpis
Pieczęć firmowa:	Pieczęć firmowa: