

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Prace remontowe w budynkach żłobków w podziale na części**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych  
tekst jednolity: (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwana dalej ustawą Pzp.

#### **I. Zamawiający**

1. Miejski Zespół Żłobków w Łodzi, 91-063 Łódź, ul. Zachodnia 55a, działający w imieniu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926, Łódź; faks: 42 632-23-61; tel. 42 632-24-08; 42 639-98-27;  
[www.mzz.lodz.pl](http://www.mzz.lodz.pl), [www.bip.mzz.lodz.pl](http://www.bip.mzz.lodz.pl)

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Przetarg nieograniczony - art. 39 ustawy Pzp.
2. Nomenklatura jest określona według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) nazwami:  
**45000000-7 - Roboty budowlane**

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są **prace remontowe w budynkach żłobków w podziale na części :**
  - 1.1 **Część 1 - Termomodernizacja wraz z remontem wewnętrznych ciągów komunikacyjnych budynku żłobka nr 22 przy ul. Lelewela 11.**
  - 1.2 **Część 2 - Remont pomieszczeń socjalnych w żłobku nr 16 przy ul. Zachodniej 55a.**
2. Przedmiot zamówienia dla części 1 będzie obejmował termomodernizację ścian, stropodachu, wymianę instalacji c.o wraz z grzejnikami budynku oraz remont wewnętrznych ciągów komunikacyjnych - chodników i tarasów.
3. Szczegółowy zakres pracy określają:
  - 3.1. **załącznik nr 2** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
  - 3.2. **załącznik nr 3** - kosztorys ślepy na roboty budowlane dla części 1
  - 3.3. **załącznik nr 3a** – dokumentacja projektowa budynku żłobka nr 22 dla żłobka nr 22
  - 3.4. **załącznik nr 4** - kosztorys ślepy na roboty budowlane dla części 2 dla żłobka nr 16
4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę co najmniej **24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane.**
5. Zastosowane materiały powinny spełniać wszystkie wymogi art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) - posiadać odpowiednie atesty i deklaracje zgodności z dyrektywami Unii Europejskiej oraz z właściwymi przepisami.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Zamówienie należy realizować do dnia **30 listopada 2020 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz których Zamawiający nie wykluczy z postępowania na podstawie przesłanek wymienionych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający formułuje następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 4.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający żąda, aby Wykonawca:
    - 4.1.1. był wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiada siedzibę – Wykonawca wykaże spełnienie tego warunku dokumentując posiadanie takiego wpisu. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia oraz na wezwanie wpisu do właściwego rejestru,
  - 4.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda, aby Wykonawca:
    - 4.2.1. posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną min. 200 000 zł**, z okresem ważności przypadającym w czasie realizacji zamówienia. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia oraz na wezwanie polisy ubezpieczeniowej - **wymagany tylko dla części 1**
  - 4.3. Zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający żąda, aby Wykonawca dysponował niżej wyszczególnionymi osobami:

- 4.3.1. Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z art. 14 ust. 1 pkt. 2 ustawy z 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) wraz z zaświadczeniem wystawionym przez właściwą Izbę Samorządu Zawodowego ważnym co najmniej **do dnia 31.12.2020 r.** Jeżeli termin ważności ww. zaświadczenia jest krótszy od wymaganego, w przypadku udzielenia zamówienia publicznego, należy dodatkowo złożyć oświadczenie o dokonaniu przedłożenia ważnego zaświadczenia (**zał. nr 8**).
- 4.3.2. Wykonawca musi dysponować osobą uprawnioną do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru nad wykonywanymi robotami elektrycznymi (Grupa 1 pkt. 2) o napięciu nie wyższym niż 1 kV - zgodnymi z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 Nr 89 poz. 828 ze zm.), ważnymi co najmniej **do dnia 31.12.2020 r.** Jeżeli termin ważności ww. zaświadczenia jest krótszy od wymaganego, w przypadku udzielenia zamówienia publicznego, należy dodatkowo złożyć oświadczenie o dokonaniu przedłożenia ważnego zaświadczenia (**zał. nr 8**) – **dotyczy tylko części 1**
- 4.3.3. Wykonawca musi dysponować osobą uprawnioną do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie kontrolno-pomiarowym instalacji elektrycznych - zgodnymi z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828 ze zm.), ważnymi co najmniej **do dnia 31.12.2020 r.** Jeżeli termin ważności ww. zaświadczenia jest krótszy od wymaganego, w przypadku udzielenia zamówienia publicznego, należy dodatkowo złożyć oświadczenie o dokonaniu przedłożenia ważnego zaświadczenia (**zał. nr 8**) - **dotyczy tylko części 1**
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na zasobach którego bazuje Wykonawca, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 8.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 8.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie **art. 332 zarządzenie likwidacji majątku dłużnika** ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 i 326) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie **art. 366 likwidacja majątku upadłego w przypadku nieodebrania go w terminie** ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629 ze zm.);
- 1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub

nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 1.3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
    - 1.3.1. zamawiającym
    - 1.3.2. osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
    - 1.3.3. członkami komisji przetargowej,
    - 1.3.4. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w **art. 17** ust. 2a, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 1.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w **art. 3 zakres podmiotowy ustawy** ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 1.5. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 zł;
  - 1.6. jeżeli urzędującemu członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - 1.7. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 zł;
  - 1.8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
  3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca o którym mowa wyżej, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert i z nim Zamawiający zawrze umowę.
3. Zamawiający określa wymagane od Wykonawców środki dowodowe, umożliwiające ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w postaci:
  - 3.1. oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia – **Załącznik Nr 5** do SIWZ,
  - 3.2. oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik Nr 6** do SIWZ,
  - 3.3. wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – dokument dostarczany do Zamawiającego wyłącznie na wezwanie,
  - 3.4. polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną min. 200 000 zł**, z okresem ważności przypadającym w czasie realizacji zamówienia – dokument dostarczany do Zamawiającego wyłącznie na wezwanie – **pkt. 3.4 wymagany tylko dla części 1.**
  - 3.5. oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik nr 7** do SIWZ,

- 3.6. pełnomocnictwa (jeśli dotyczy), w przypadku gdy Wykonawcy występują wspólnie - do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 3.7. **Uwaga:** treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
  - 3.7.1. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
  - 3.7.2. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotów występujących wspólnie, a nie ich pełnomocnika,
  - 3.7.3. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 3.8. upoważnienia (jeśli dotyczy) do reprezentowania, podpisania dokumentacji ofertowej oraz umowy, jeżeli Wykonawca jest reprezentowany niezgodnie z zapisem we właściwym rejestrze lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 3.9. kserokopia uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z art. 14 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.). wraz z zaświadczeniem wystawionym przez właściwą Izbę Samorządu Zawodowego ważnym co najmniej **do dnia 31.12.2020 r.**
- 3.10. kserokopia świadectwa kwalifikacyjnego osoby uprawnionej do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru nad wykonywanymi robotami elektrycznymi (Grupa 1 pkt. 2) o napięciu nie wyższym niż 1 kV –zgodnymi z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.03 Nr 89 poz. 828 ze zm.), ważnymi co najmniej **do dnia 31.12.2020r. - dotyczy tylko części 1**
- 3.11. kserokopia świadectwa kwalifikacyjnego osoby uprawnionej do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie kontrolno-pomiarowym instalacji elektrycznych –zgodnymi z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. Nr 89 poz. 828 ze zm.), ważnymi co najmniej **do dnia 31.12.2020 r. - dotyczy tylko części 1**
- 3.12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty o których mowa w punktach **od IV.3.1 do IV.3.5** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

**Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 1.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 1.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, w zakresie wskazanym w pkt VII SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego, i tak :
  - 1.1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188.)
  - 1.2. pośtańca (pisemnie),
  - 1.3. osobiście (pisemnie),
  - 1.4. faksu,
  - 1.5. e-maila,
  - 1.6. lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 123).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Postępowanie jest prowadzone w formie pisemnej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 4.1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udzieli Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.
9. Nie przewiduje się zorganizowania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są w sprawach:
  - 10.1. merytorycznych: Janusz Wielemborek – p.o. kierownika działu administracyjno-technicznego, w godz. 8-15, tel. 42 632-23-61, fax 42 632-23-61, kom. 501 329 768,
  - 10.2. proceduralnych:  
Anna Majewska – starszy inspektor ds. administracyjnych w dziale administracyjno-technicznym  
Marcin Jaras – starszy referent ds. administracyjnych w dziale administracyjno-technicznym  
w godz. 8-15, tel. 42 632-23-61, fax 42 632-23-61, kom. 512 062 503.
  - 10.3. Adresy e-mail: [j.wielemborek@mzz.lodz.pl](mailto:j.wielemborek@mzz.lodz.pl), [techniczny@mzz.lodz.pl](mailto:techniczny@mzz.lodz.pl), [a.majewska@mzz.lodz.pl](mailto:a.majewska@mzz.lodz.pl),  
[m.jaras@mzz.lodz.pl](mailto:m.jaras@mzz.lodz.pl)

## **IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w następującej wysokości:  
Część 1 – **19 000 zł**  
Część 2 – zamawiający odstępuje od pobrania wadium
2. Wadium Wykonawca wnosi przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - 2.1. pieniądzu – przelewem na konto MZZ w Łodzi: GETIN Noble Bank S.A., Nr rachunku: **64 1560 0013 2026 0000 0185 0004** z zaznaczeniem „**Wadium do postępowania MZZ.AT.262.7.2020 na prace remontowe w budynkach żłobków część 1**” Wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, czyli do godz. **10:00 w dniu 05.10.2020 r.**
  - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym – gwarantowane na okres minimum 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert,
  - 2.3. gwarancjach bankowych - gwarantowane na okres minimum 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert,
  - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych- gwarantowane na okres minimum 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert,

- 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- 2.6. **Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w formie innej niż jedna z wyżej wymienionych. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, przelewem na konto Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie dokładną informację odnośnie zwrotu wadium, tj. adres banku, numer konta itp.**
3. Zamawiający zgodnie z art. 46 ustawy Pzp:
- 3.1. zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 3.6.,
- 3.2. zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
- 3.3. zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 3.4. żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego,
- 3.5. zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę,
- 3.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 3.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 3.7.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 3.7.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 3.8. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zgodnie z art. 184 ustawy Pzp.

#### **X. Termin związania ofertą**

Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą ustala się na **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta może być złożona na dowolną liczbę części zamówienia.
2. Oferta winna być sporządzona na **Formularzu ofertowym (zgodnym z przedmiarami robót)**, stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
3. Załącznikami do formularza ofertowego są:
  - 3.1. **Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**, stanowiący przedmiar robót, wypełniony oferowanymi cenami stanowi obowiązkową część oferty (odpowiednio dla danej części).
  - 3.2. Oświadczenia stanowiące **Załączniki nr 5, 6, 7, 8, 10, 11 do SIWZ**.
  - 3.3. Dokumenty opisane w pkt **od VII.3.6 do VII.3.12. SIWZ**.
4. Dokumenty opisane w pkt **od VII.3.3 do VII.3.5. SIWZ** mogą być wymagane na wezwanie Zamawiającego.
5. Oferta powinna być sporządzona pisemnie w języku polskim.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Załączniki do wypełnienia powinny być wypełnione ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z dopiskiem: „**Oferta na prace remontowe w budynkach żłobków część ....**”. Na kopercie należy podać nazwę (firmę) i adres składającego ofertę.
10. **Wszystkie strony oferty (w tym strony wszystkich załączników) powinny być podpisane przez Wykonawcę** lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca poprawiał dokonane przez siebie błędne zapisy muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Zamawiający zaleca, aby **wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników były ponumerowane**, a oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.

11. Wykonawca może zastrzec na piśmie nie później niż w terminie składania ofert, które informacje nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku braku takiego zastrzeżenia oferta z załącznikami jest jawna.
12. Wykonawca wskazuje w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (w formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ).
13. Oferta powinna być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
14. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
16. Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
19. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia (**Załączniki nr 5 i 6** do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
21. Oświadczenia lub dokumenty załączone do oferty winny mieć postać oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć osobiście, za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego w siedzibie Zamawiającego, **Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, 91-063 Łódź, ul. Zachodnia 55a w pokoju nr 11 (sekretariat).**
2. Oferty należy składać nie później niż do godziny **10:00 w dniu 5 października 2020 r.**
3. Zamawiający otworzy oferty o godzinie **10:15 w dniu 5 października 2020 r.** w pokoju nr 7 Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, adres jw.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 7.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena zamówienia powinna być obliczona w następujący sposób:
  - 1.1. Wykonawca wypełni Formularz ofertowy (**Załącznik nr 1** do SIWZ) określając: cenę netto zamówienia, wartość podatku VAT i cenę brutto. Brak określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
  - 1.2. Oferowane ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 1.3. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
  - 1.4. W cenie oferty Wykonawca ujmie wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, a w szczególności ewentualne upusty cenowe należy ująć w cenie jednostkowej netto.

## **XIV. Kryteria oceny ofert.**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający odrzuci oferty, które spełniają przesłanki art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę punktową:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	<b>Cena brutto (C)</b>	<b>60%</b>	<b>60 punktów</b>
2.	<b>Gwarancja (G)</b>	<b>40%</b>	<b>40 punktów</b>
3.	<b>łącznie</b>	<b>100%</b>	<b>100 punktów</b>

5. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:  $LP = C + G$  gdzie:

LP	Całkowita liczba punktów przyznana ofercie
C	Liczba punktów przyznanych za kryterium (1) - cena
G	Liczba punktów przyznanych za kryterium (2) – gwarancja

*Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla kryterium „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.*

6. Zasady oceny ofert wg kryteriów:

6.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasady:

6.1.1. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena rozpatrywana}} \times 60$$

6.1.2. W przypadku kryterium „Gwarancja” oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z tabeli poniżej:

Okres udzielonej gwarancji (G)	Liczba punktów
24 miesiące	<b>0</b>
36 miesięcy	<b>10</b>
48 miesięcy	<b>20</b>
60 miesięcy	<b>40</b>

7. W przypadku kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z terminów lub zaznaczy więcej niż jeden termin gwarancji w tabeli Gwarancja w Formularzu oferty (**załącznik nr 1** do SIWZ) – Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela gwarancji na 24 miesiące, a w kryterium „Gwarancja” otrzyma 0 pkt.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert (uzyskała największą łączną liczbę punktów ze wszystkich kryteriów).
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni na swojej stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie informacje o:
- 9.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 9.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 9.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 9.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 lub art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy winien dopełnić następujących formalności i podać w formie pisemnej:
- 1.1. w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przedstawić umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,
- 1.2. w przypadku wykonywania zamówienia we współpracy z podwykonawcą, Wykonawca winien przedłożyć projekt umowy z podwykonawcą w terminie 5 dni od dnia wysłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.



#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Dotyczy tylko części 1**

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający żądać będzie **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferowanej brutto** i musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy. Kwota zabezpieczenia zostanie zaokrąglona do pełnych złotych w górę.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w następujących formach:
  - 2.1. w pieniądzu
  - 2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - 2.3. w gwarancjach bankowych
  - 2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek zamawiającego: **GETIN Noble Bank S.A. Nr rachunku: 64 1560 0013 2026 0000 0185 0004** z dopiskiem – **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu MZZ.AT.262.7.2020 na termomodernizację wraz z remontem wewnętrznych ciągów komunikacyjnych budynku żłobka nr 22 przy ul. Lelewela 11”**.
4. 70% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót, a pozostałe 30% przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Część zabezpieczenia gwarantująca wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jej postanowieniami zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
6. W przypadkach nieterminowego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie innej niż pieniężna, o okres jej faktycznego wykonania pod groźbą wstrzymania się Zamawiającego z wypłatą umówionego wynagrodzenia.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, zrównanego z okresem gwarancji jakości.
8. Za dzień należytego wykonania umowy uznany będzie dzień podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy**

1. Zamawiający będzie wymagał zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy – **Załącznik Nr 9** do SIWZ.
  - 1.1. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
  - 1.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 1.1, jeżeli w postępowaniu o zamówienie została złożona tylko jedna oferta.
2. Zamawiający, nie przewiduje możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych poniżej:
  - 2.1. określona zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
  - 2.2. dotycząca ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) – Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto zmniejszone lub powiększone o wartość zmienionego podatku od towarów i usług,
  - 2.3. dotycząca zmiany danych Wykonawcy, np. zmiany adresu, konta bankowego, nr REGON, nr NIP, osób kontaktowych itp.,
  - 2.4. dotycząca zmiany danych Zamawiającego, np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, nr NIP, osób kontaktowych itp.,
  - 2.5. dotycząca rezygnacji przez Zamawiającego z pewnego zakresu zamówienia – Zamawiający zapłaci wtedy Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane roboty budowlane, potwierdzone protokołem podpisanym przez obie strony umowy.
3. Zmiany możliwe są do wprowadzenia w przypadku, gdy istnieje obiektywna konieczność ich wprowadzenia, np: gdy realizowanie zamówienia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą w rozumieniu art. 357 ze znakiem 1 Kodeksu Cywilnego lub zmiana taka wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią wykaz zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Postanowienia nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

#### **XVIII. Zasady przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.**

1. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191), która określa szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
3. Wykonawca korzystając z usług jednego z nw. brokerów, powinien wypełnić sekcję Odbiorca zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
- 3.1 W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
  - w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
  - jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
  - w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury - Miejski Zespół Żłobków w Łodzi: 7251007279
- 3.2 W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy
  - w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
  - jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
  - w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury- Miejski Zespół Żłobków w Łodzi: 7251007279
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na maili: [biuro@mzz.lodz.pl](mailto:biuro@mzz.lodz.pl)

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 2.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2.2. określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 2.4. odrzucenia oferty odwołującego,
  - 2.5. opisu przedmiotu zamówienia,
  - 2.6. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca wnosi odwołanie na zasadach wskazanych w dziale VI art. 180-198 ustawy Pzp.
4. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

#### **XX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. **załącznik nr 1** - formularz ofertowy
2. **załącznik nr 2** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
3. **załącznik nr 3** - kosztorys ślepy na roboty budowlane w żłobku nr 22
4. **załącznik nr 3a** – dokumentacja projektowa budynku żłobka nr 22
5. **załącznik nr 4** - kosztorys ślepy na roboty budowlane w żłobku nr 16
6. **załącznik nr 5** - oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia
7. **załącznik nr 6** - oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
8. **załącznik nr 7** - oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
9. **załącznik nr 8** - zobowiązanie dotyczące przedłużenia ważności dokumentów
10. **załącznik nr 9** - wzór umowy
11. **załącznik nr 10**- oświadczenie wykonawcy dot. obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO
12. **załącznik nr 11** - klauzula informacyjna dot. obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO

Łódź, dnia 18 września 2020 r.